

## Umowa o podnoszenie kwalifikacji zawodowych / Kurs praktyczny z płatnością ratalną

Umowa Nr .....; Z dnia .....

Niniejszym w dniu ..... zostaje zawarta umowa pomiędzy:

Imię i nazwisko .....

Zamieszkałym / ą .....

Legitymującym się dowodem osobistym seria / numer : .....

Data i miejsce urodzenia .....

Pesel .....

Telefon kontaktowy .....adres e mail .....

zwanym dalej **SŁUCHACZEM**,

a Szkołą Praktyków; IDEALNIE Pracownia Projektowa Dagmara Iwańska (NIP 9571020472) z siedzibą w Gdańsku , kod pocztowy : 80-257 , ul. Słowackiego 19/1.6 , zwaną dalej **ORGANIZATOREM**; o nr instytucji szkoleniowej RIS 2.22/00085/2024 ; o następującej treści:

### § 1.

Przedmiotem niniejszej Umowy są usługi świadczone przez Organizatora na rzecz Słuchacz w ramach kursu  
Nazwa kursu :

.....

W trybie weekendowym:

Data rozpoczęcia kursu .....

Cena Kursu w zł pl. ....

### § 2.

Prowadzenie wymienionych czynności w §1 będzie się odbywać głównie w siedzibie Szkoły Praktyków; IDEALNIE Pracownia Projektowa Dagmara Iwańska, w Gdańsku ul. Słowackiego 19/1.6, 80-257 Gdańsk (Galeria IDEALNE WNEŹTRZA); sporadycznie w siedzibach firm współpracujących (co zostało uwzględnione w programie kursu).

### § 3.

#### WARUNKI FINANSOWE

1. Warunkiem uczestnictwa w Kursie jest uiszczanie opłaty za szkolenie w pełnej kwocie :.....

Słownie : .....

O rezerwacji miejsca na kursie decyduje kolejność dokonania zapłaty.

Przelewem na rachunek bankowy Organizatora, lub gotówką na podstawie KP i Faktury:

**PKO B.P. 24 1020 1811 0000 0102 0282 2112**

2. Jedynie wpłata w pełnej wysokości kwoty, w terminie określonym w Umowie jest gwarancją uczestniczenia w wybranym Kursie.
3. Słuchacz ma prawo do rezygnacji ze szkolenia na 14 dni przed terminem rozpoczęcia kursu. Po tym terminie rezygnacja nie zostanie uwzględniona, a zadeklarowana w Umowie przez Słuchacza kwota pozostanie wymagalna w pełnej wysokości (także przy płatności ratalnej).
4. W przypadku nieuregulowania płatności w zadeklarowanym terminie, Słuchacz traci prawo udziału w zajęciach w danej edycji Kursu ; jednocześnie Szkoła Praktyków zastrzega sobie prawo do dochodzenia należności, które spowoduje automatyczne wszczęcie postępowania windykacyjnego z jednoczesnym zgłoszeniem Słuchacza do spisu Krajowego Rejestru Długów.
5. Rezygnację należy przesłać pisemnie drogą mailową lub bezpośrednio na adres Organizatora. W takiej sytuacji wpłacona przez Słuchacza należność za kurs zostanie mu zwrócona na wskazany rachunek bankowy w terminie 7 dni od momentu ogłoszenia rezygnacji do Organizatora.
6. Brak uczestnictwa Słuchacza w zaplanowanych przez Organizatora zajęciach ( np. przez zdarzenia losowe ) nie stanowi podstawy do zwrotu części lub całości, wpłaconej należności za wybrany Kurs. W ramach możliwości słuchacz będzie mógł odpracować zajęcia na kolejnej edycji tego samego szkolenia.
7. Organizator ma prawo nie rozpocząć kursu / warsztatów / szkolenia przy niedostatecznej ilości zadeklarowanych uczestników (min. 7 osób). Organizator niezwłocznie, a nie później niż 5 dni przed rozpoczęciem szkolenia ma obowiązek poinformować o tym Słuchacza. W tym wypadku należność za kurs zostanie mu zwrócona na wskazany rachunek bankowy w terminie 7 dni od momentu ogłoszenia rezygnacji przez Organizatora.

#### **§ 4.**

#### **WARUNKI ORGANIZACYJNE**

1. Organizator zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Słuchacza usług edukacyjnych z należytą starannością i najwyższą dbałością.
2. Organizator oświadcza ,że dysponuje kadrami posiadającą kwalifikacje niezbędne do przeprowadzenia Kursu.
3. Organizator zobowiązuje się do zorganizowania zajęć w wyznaczonym terminie. Organizator zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu zajęć o czym informuje słuchacza drogą mailową na wskazany powyżej kontakt e-mailowy lub ostatecznie do rozwiązania grupy przed rozpoczęciem kursu jeżeli grupa osób będzie liczyła mniej niż 7 osób.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany wykładowców w trakcie trwania szkolenia.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do aktualizacji planu zajęć, w trakcie trwania szkolenia.
6. Dla każdej edycji kursu Organizator publikuje harmonogram spotkań – ogłaszając go na stronie internetowej Szkoły Praktyków [www.szkolapraktykow.com](http://www.szkolapraktykow.com) stosownie dla ww. edycji.
7. Organizator nie prowadzi zajęć dodatkowych dla osób z absencją na Kursie.
8. W razie nieobecności Słuchacza (spowodowanej wydarzeniem losowym) na sesji , celem uzupełnienia brakującej wiedzy , Organizator wyraża zgodę na odpracowanie tematu podczas następnej edycji Kursu i postara się nagrać zajęcia stacjonarne.
9. Kursant wraz z podpisaniem umowy, zgadza się na nieodpłatne udostępnianie wizerunku na fotografiach i materiałach multimedialnych promujących Szkołę Praktyków. Materiały te nie będą kompromitujące dla kursanta, ani nie będą podpisane jego danymi osobistymi.
10. W ramach Kursu Słuchacz otrzymuje podstawowe materiały dydaktyczne potrzebne podczas szkolenia w siedzibie Organizatora (dalmierz laserowy, papier, ołówek, kredki, skalówka, linijki, dostęp do oprogramowania komputerowego wg szczegółów na stronie szkolenia itp. ). Ewentualne dodatkowe inne przybory do projektowania czy wykonania prac domowych Słuchacz zobowiązuje się

zakupić we własnym zakresie (min. laptop na zajęcia komputerowe).

## **§ 5.**

### **ZMIANA FORMY REALIZACJI KURSU (z przyczyn niezależnych od Organizatora)**

1. W przypadku wystąpienia szczególnych okoliczności o charakterze zawodowym lub osobistym po stronie Organizatora, które uniemożliwiają dalsze prowadzenie kursu w formule stacjonarnej, Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany formy realizacji zajęć na formę hybrydową (łązącą spotkania online z okazjonalnymi zajęciami w terenie lub w showroomach partnerskich). Zmiana ta nie będzie miała wpływu na ilość zajęć praktycznych, oraz finalny wynik edukacyjny kursu.
2. W przypadku zaistnienia powyższej sytuacji, wszyscy uczestnicy kursu zostaną poinformowani o proponowanej zmianie formuły wraz z nowym harmonogramem zajęć.
3. Uczestnicy kursu będą mieli prawo wyboru pomiędzy:
  - a) kontynuacją kursu w zmienionej formule hybrydowej,
  - b) rezygnacją z dalszego udziału w kursie i uzyskaniem proporcjonalnego zwrotu opłaty za niewykorzystaną część kursu.
4. Warunkiem wdrożenia jednej z powyższych opcji jest jednomyślna decyzja wszystkich uczestników grupy – opcja ta musi zostać wybrana przez wszystkich słuchaczy wspólnie i obowiązuje jako wiążąca dla całej grupy.

## **§ 6.**

### **CERTYFIKAT**

1. Po zakończeniu Kursu, Organizator zobowiązuje się przeprowadzić wewnętrzny egzamin. A sam Kurs kończy się otrzymaniem certyfikatu jego ukończenia. Warunkiem otrzymaniem certyfikatu jest wykonanie przez Słuchacza projektu autorskiego lub pracy zaliczeniowej – zgodnie z formułą Kursu. W przypadku niedostarczenia Organizatorowi w określonym terminie projektu, certyfikat nie zostanie wydany.
2. Organizator nie odpowiada za efekty nauki Słuchaczy. W sytuacji, kiedy okaże się, że Słuchacz nie posiada predyspozycji do wykonywania zawodu, nie będzie on rościł pretensji do Organizatora.

## **§ 7.**

### **PRAWA AUTORSKIE**

Przystępując do Kursu Słuchacz udziela Organizatorowi nieodwołalnego i nieodpłatnego prawa wielokrotnego wykorzystywania zdjęć wykonanych przez siebie prac, rysunków lub projektów czy form artystycznych itp. związanych z tematyką podejmowanego Kursu. Prace te mogą zostać wykonane podczas zajęć. Zgoda obejmuje wykorzystywanie, utrwalanie, obróbkę i powielanie zdjęć za pośrednictwem dowolnego medium wyłącznie w celu zgodnym z prowadzoną przez Szkołę Praktyków. Tj. np. zdjęcia stanowiące dokumentację z obrony prac dyplomowych, dotyczy także zdjęć samej pracy autorskiej Słuchacza.

## **§ 8.**

### **UDOSTĘPNIANIE DANYCH / RODO**

Wymagane dane osobowe podane w Umowie są niezbędne do wydania zaświadczenia o ukończeniu szkolenia na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 roku w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych ( Dz.U z 2014 r. poz. 622 ) lub / i certyfikatu.

Dotyczy Danych Osobowych :

Ja niżej podpisany / a :

.....  
Oświadczam, że zostałem/am poinformowany, że administratorem moich danych osobowych jest Szkoła Praktyków; IDEALNIE Pracownia Projektowa Dagmara Iwańska, z siedzibą w Gdańsku 80 – 257, Ul. Słowackiego 19/1.6 (Galeria IDEALNE WNĘTRZA – budynek Sztuki Wyboru)

Podanie moich danych osobowych ma charakter dobrowolny. Dane te nie będą przekazywane innym podmiotom, chyba, że w wyniku niniejszej Umowy nastąpi zadłużenie Słuchacza względem Organizatora – wówczas kopia niniejszej Umowy oraz zawarte w niej dane zostaną udostępnione firmie windykacyjnej i księgowej.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych zgodnie z ustawą z 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych ( Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 ) oraz ROZPORZĄDZENIEM PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016 / 679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95 /46 / WE ( ogólne rozporządzenie o ochronie danych ) w celu realizacji oferty szkoleniowej .

Ponadto informujemy, że: dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji zadań wynikających z niniejszej umowy, tj. świadczenia usługi szkoleniowej . Dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 lat licząc w pełnych latach kalendarzowych od pierwszego dnia roku następnego po roku pozyskania danych. Posiada Pan / Pani prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, prawo do ich usunięcia oraz prawo do ograniczenia ich przetwarzania. Ponadto także prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pana / Pani danych osobowych. Przysługuje Pani / Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych , gdy uzna Pan / Pani , iż przetwarzanie danych osobowych Pana / Pani dotyczących narusza przepisy RODO. Uwaga – W razie nie podania danych osobowych administrator nie będzie mógł spełnić obowiązku wynikającego z przeprowadzenia Kursu o jakim mowa w niniejszej umowie wobec Pana / Pani; ani wystawić dokumentu potwierdzającego zdobycie umiejętności wynikających z ukończenia szkolenia o jakim mowa w niniejszej Umowie.

## **§ 9.**

Wszelkie zmiany do umowy mogą być wprowadzone w formie aneksów podpisanych przez obie Strony.

## **§ 10.**

Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach , po jednym dla każdej ze Stron .

.....  
Słuchacz / Zamawiający

.....  
Organizator / Szkoła Praktyków